

# 使用者密碼管理說明：

1. 首次登入需變更密碼：使用新建立之使用者帳號登入時，強制要求變更密碼後始可以新密碼重新登入
2. 定期要求變更密碼：登入時檢核密碼，若距前次變更已逾 90 日，則強制要求變更密碼後方可以新密碼重新登入
3. 密碼設定規則：密碼長度 8~12 位文數字混合，不得設定三次內使用過之密碼。
4. 登入密碼錯誤不得超過規定次數：登入時密碼錯誤 3 次即鎖定，需重置後方可使用
5. 久未使用之帳號設定為閒置帳號：距前次登入超過 180 日，設定為閒置帳號，需重置密碼後方可登入
6. 密碼重置後期限內需變更密碼：密碼重置後需於 24 小時內登入變更密碼，否則該重置密碼失效
7. 密碼的重置：  
分(總)公司一般使用者密碼由分(總)公司券商管理員重置；  
分公司券商管理員密碼由總公司券商管理員重置；  
總公司券商管理員密碼使用單一申報窗口之『證券商網際網路傳輸系統密碼變更作業』重置